

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. SĄVOKOS

Užsakovas – AB „LTG Infra“

Rangovas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

Darbai – Tilto, kelyje Radviliškis-Rokiškis-V.S. 46+758 km remontas.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Rangovo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

Regionas – Šiaulių.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Tilto Radviliškis-Rokiškis-V.S. 46+758 km remonto rangos darbai.

2.1.1. **Statinio kategorija:** ypatingas.

2.1.2. **Statinio grupė:** susisiekimo komunikacijos/geležinkelio kelias/kiti transporto statiniai;

2.1.3. **Statybos rūšis:** kapitalinis remontas;

2.1.4. **Pirkimas apima:** kapitalinio remonto statybos darbus pagal techninį darbo projektą „Geležinkelio linijos Radviliškis-Rokiškis-V.S. 46+758 km tilto, Berčiūnų k., Naujamiesčio sen., Panevėžio r. sav. kapitalinio remonto projektas“ Nr. 24014MS-00-TDP.

3. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

3.1. Darbai turi būti atlikti vadovaujantis:

3.1.1. Kapitalinio remonto techninis darbo projektas „Geležinkelio linijos Radviliškis-Rokiškis-V.S. 46+758 km tilto, Berčiūnų k., Naujamiesčio sen., Panevėžio r. sav. kapitalinio remonto projektas“ Nr. 24014MS-00-TDP (toliau – Projektas) sprendiniais (**TS priedas Nr. 1**);

3.1.2. Darbų apimtys nurodytos Projekte (**TS priedas Nr. 1**) ir Geležinkelio linijos Radviliškis-Rokiškis-V.S. 46+758 km tilto, Berčiūnų k., Naujamiesčio sen., Panevėžio r. sav., kapitalinio remonto darbų kiekių žiniaraštyje (**TS priede Nr. 2**).

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1. Techniniai reikalavimai darbams:

4.1.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, be atskiro įgaliojimo Rangovui pavedama jo iššomis gauti reikalingas sąlygas, suderinimus, statybos darbus leidžiančius dokumentus, elektroninį statybos darbų žurnalą (toliau- ESDŽ), pranešti suinteresuotoms įstaigoms apie statybos darbų pradžią:

4.1.1.1. iki statybos darbų pradžios Rangovas privalo įsigyti reikiamos apimties ESDŽ pildymo paslaugą, Rangovas supažindina statybos dalyvius su elektroninio statybos žurnalo pildymo funkcijomis.

4.1.1.2. Rangovas suteikia nemokamą prieigą prie ESDŽ visiems statybos dalyviams, Užsakovui suteikiamos Statytojo teisės, statybos dalyvių prieigos suteikiamos iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo datos, Rangovas privalo suteikti prieigą ir galimybę Užsakovui, elektroninio statybos darbų žurnalo įrašus su prisegta informacija išsisaugoti bet kuriuo statybos darbų laikotarpiu (statybos sustabdymo metu, nutrūkus sutartiniams santykiams, bankroto atveju).

4.1.1.3. Rangovas privalo statybos darbų eigą fiksuoti ir kaupti įrašus apie vykdomus darbus ESDŽ vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimais. Rangovas privalo pildyti ESDŽ nuo statybų pradžios iki statinio užbaigimo procedūrų pabaigos (akto arba deklaracijos apie statybos užbaigimą įforminimo). Už ESDŽ saugojimą statybos metu iki užpildyto žurnalo perdavimo Statytojui (Užsakovui) atsakingas Rangovas. Užbaigus statybą ar prieš nutraukdamas sutartį Rangovas arba jo įgaliotas asmuo ESDŽ privalo pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, kaip vieną dokumentą ir (archyvą) perduoti Statytojui (Užsakovui), su vienerių metų archyvavimo galimybe ESDŽ platformoje.

4.1.1.4. Pildant ESDŽ turi būti naudojamos tokios elektroninio žurnalo pildymo priemonės, kurios užtikrintų kiekvieno pildančio ir pasirašančio asmens identifikavimą, asmenų įrašų, duomenų ir

- dokumentų vientisumą, atsekamumą, kaupimo, saugojimo patikimumą ir prieigą Rangovui, kitiems statybos dalyviams, turintiems teisę žurnale daryti įrašus ir (ar) juos peržiūrėti (ESDŽ statybos dalyviai įrašus patvirtina kvalifikuotu elektroniniu parašu).
- 4.1.2. Rangovui pavedama atlikti visus reikiamus paruošiamuosius darbus: statybvietės aptvėrimą, laikinų privažiuojamųjų kelių, laikinų inžinerinių tinklų (elektros) įrengimą, taip pat demontuotų medžiagų ir gaminių grąžinimą Užsakovui ir, esant būtinybei, jų utilizavimą. Visas paruošiamųjų ir baigiamųjų darbų išlaidas Rangovas privalo įtraukti į pasiūlymo kainą.
- 4.1.3. Rangovas turės atlikti kelio statinio tyrimus ir parengti tyrimų ataskaitą:
- 4.1.3.1. Tyrimų ataskaita turi būti parengta laikantis bendrinės lietuvių kalbos normų, teisinės ir geležinkelių transporto terminijos reikalavimų, kitais pirkimo objektui taikytiniais Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų bei normatyvinių dokumentų reikalavimais;
- 4.1.3.2. Tyrimo sudėtis:
- 4.1.3.2.1. Bendroji kelio statinio apžiūra ir būklės įvertinimas;
- 4.1.3.2.2. Detalioji kelio statinio apžiūra ir tyrimai:
- 4.1.3.2.2.1. Perdangų būklė;
- 4.1.3.2.2.2. Perdangų deformacijos;
- 4.1.3.2.2.3. Perdangų tyrimai pagal I ir II ribinius būvius (Saugos ir tinkamumo ribiniai būviai vadovaujantis STR 2.05.04:2003 "Poveikiai ir apkrovos");
- 4.1.3.2.2.4. Atramų tyrimai;
- 4.1.3.2.2.5. Atraminų guolių tyrimai;
- 4.1.3.2.2.6. Kelio statinio statiniai ir dinaminiai bandymai;
- 4.1.3.2.2.7. Statinio kategorijos pagal kėlą ir statinio laikomosios galios nustatymas.
- 4.1.3.3. Neardomaisiais bandymais ištirti kelio statinyje panaudotų medžiagų (betono, armatūros, plieno) savybes (stipris, deformacinės savybės, struktūra);
- 4.1.3.4. Išmatuoti kelio statinio laikančiųjų konstrukcijų deformacijas (įlinkiai, sėdimai, poslinkiai, posvyriai ir kt.);
- 4.1.3.5. Pateikti išvadas dėl atitikimo LST EN 1991-2 Eurokodas 1. Poveikiai konstrukcijoms. 2 dalis. Tiltų eismo apkrovos (71 ir SW/2 apkrovų modeliams) kelio statinių techninės būklės bei saugios eksploatacijos. Pagal įvertintą esamą konstrukcijų techninę būklę nurodyti kokią maksimalią leidžiamą ašies (t) ir ekvivalentinę (t/m) apkrovą kelio statiniai gali atlaikyti;
- 4.1.3.6. Pateikti išvadas dėl statinio atitikimo I ir II ribiniams būviams (Saugos ir tinkamumo ribiniai būviai vadovaujantis STR 2.05.04:2003 „Poveikiai ir apkrovos“);
- 4.1.3.7. Nurodyti kokie greičio apribojimai turi būti taikomi AB „LTG Infra“ eksploatuojamiems riedmenims važiuojant per statinį didžiausiu leistinu greičiu atitinkamai geležinkelio kelio kategorijai ir maksimaliai apkrovai į ašį 25 t pagal Techninio geležinkelių naudojimo nuostatus:
- 4.1.3.7.1. Pagal 4 priede pateiktas lokomotyvų apkrovas;
- 4.1.3.7.2. Pagal 5 priede pateiktas vagonų apkrovas.
- 4.1.3.8. Pateikti išvadas ir rekomendacijas dėl kelio statinio ar jo elementų tolimesnės eksploatacijos bei nurodyti būtinų remonto/rekonstrukcijos darbų atlikimo terminus bei mastus;
- 4.1.3.9. Tyrimus atliksiantis Rangovas savo jėgomis ir lėšomis turi išsinuomoti dinaminiais bandymams reikalingus riedmenis, bei gauti ir naudotis pajėgumais;
- 4.1.3.10. Palyginti tilto būklę prieš remontą (vertinant pridėdamą tyrimų ataskaitą) ir po remonto. Pateikti išvadas ir rekomendacijas dėl kelio statinio ar jo elementų tolimesnės eksploatacijos.
- 4.1.4. Esant reikalui Rangovas savo lėšomis turi inicijuoti papildomus, techniniame projekte ir sąlygose nenumatytus tyrimus, matavimus, reikalingus sėkmingam projekto įgyvendinimui.
- 4.1.5. Esant poreikiui, Rangovas turi pateikti visą privalomą dokumentaciją į Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybų valstybinės priežiūros informacinę sistemą „Infostatyba“.
- 4.1.6. Rangovui pavedama organizuoti statybos darbų užbaigimo procedūrą.

4.2. Techniniai reikalavimai, kuriuos turi atitikti medžiagos ir gaminiai:

- 4.2.1. Medžiagos turi atitikti visus Projekte nustatytus reikalavimus (privalo būti ne prastesnės kokybės);
- 4.2.2. Visos Rangovo įsigijamos medžiagos, reikalingos Projekto įgyvendinimui, turi būti nenaudotos, be defektų ir naujos - pagamintos ne anksčiau kaip prieš (2 (du)) metus nuo sutarties įsigaliojimo dienos, lengvai identifikuojamos bei lengvai atsekamos ir turi atitikti Projekto specifikacijas, nebent Projekte

nurodyta kitaip. Visais atvejais, siūlant kitų techninių parametrų medžiagas, jų technines sąlygas, standartus ir brėžinius, būtina suderinti su statybos darbų techniniu prižiūrėtoju ir Užsakovu.

4.2.3. Medžiagos, gaminiai ir naudojama įranga turi turėti kokybės patvirtinimo dokumentus, kurie yra nurodyti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir statybų techniniuose reglamentuose.

4.2.4. Demontuotos medžiagos / gaminiai grąžinami Užsakovui adresu - Dubijos g. 26, Šiauliai.

4.3. Pirkimo objektui keliami teisės aktų, standartų ir užsakovo vidaus teisės aktuose keliami reikalavimai

4.3.1. Lietuvos Respublikos teisės aktų ir AB „Lietuvos geležinkeliai“ taikomų normatyvinių dokumentų sąrašas pateiktas **TS priede Nr. 3**.

4.3.2. Teikdamas Paslaugas Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą, gaisrinės saugos ir aplinkosaugos reikalavimus.

4.3.3. Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo pakeitimus ir darbų geležinkelyje ypatumus geležinkelio kelių ir jų įrenginių apsaugos zonoje bei 2023-10-23 PO(INFRA)-453/2023 „Dėl saugaus darbo organizavimo taisyklių patvirtinimo“ Rangovas turi kreiptis į Užsakovą ir iki Darbų pradžios išsiimti aktą – leidimą Darbams atlikti. Rangovo darbuotojai (specialistai), dirbantys geležinkelių kelių ir jų įrenginių apsaugos zonoje bei geležinkelio pavoje zonoje, turi būti supažindinti su darbo geležinkelio transporte saugos reikalavimais ir atestuoti tokio pobūdžio darbui teisės aktų nustatyta tvarka.

4.3.4. Jei darbų atlikimo metu veikiančiame geležinkelyje arba šalia jo atliekant matavimus arba kitus Darbų atlikimui būtinus tyrimus gali būti pažeidžiami minimalūs gabaritai, nurodyti Europos Sąjungos ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų bei techninių reglamentų reikalavimuose, tokie Darbai turi būti atliekami tik eismo pertraukų metu.

4.3.5. Rangovas savo lėšomis turi atlikti ar užsakyti visus tyrimus (topografinius, geologinius, konstrukcijų bandymus ir kt.), kurie yra reikalingi tinkamam Darbų atlikimui. Tyrimus atliksiantis Rangovas privalo turėti specialios paskirties techniką ir metrologiškai patikrintus įrenginius bei licencijuotas programines įrangas, nurodytiems tyrimams atlikti arba turėti sutartis su įmonėmis, kurios suteiks reikiamą techniką, įrenginius ar programinę įrangą.

4.3.6. Rangovas apie laikinus eismo apribojimus turi informuoti suinteresuotus ūkinės veiklos subjektus, gauti reikiamus leidimus riboti eismą. Visus kaštus susijusius su eismo organizavimu ir laikinu eismo ribojimu įvertinti teikiant pasiūlymą.

5. KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

5.1.1. Užpildytas darbų kiekių žiniaraštis (**TS Priedas Nr. 2**).

6. REIKALAUJAMI PATEIKTI DOKUMENTAI:

6.1. Dokumentai, reikalaujami pateikti iki darbų vykdymo pradžios

6.1.1. Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą (pdf. formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.

6.1.2. Rangovas, raštu suderinęs su Užsakovu ar jo įgaliotu atstovu draudimo sutarties sąlygas, privalo ne vėliau nei likus 10 (dešimt) darbo dienų iki suderintame Darbų vykdymo grafike nurodytos darbų vykdymo pradžios savo sąskaita sudaryti ir pateikti statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ir kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį, (pdf. formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.

6.1.3. Darbų vykdymo grafikas, pateikiamas Užsakovui ir su juo raštu suderintas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Meteorologinės sąlygos žiemos laikotarpiu (gruodis, sausis, vasaris) nebus laikomos Darbų vykdymo/Sutarties stabdymo pagrindu ir (ar) Darbų atlikimo pratęsimo pagrindu. Rangovas turi įsivertinti, kad šis laikotarpis įeina į Darbų atlikimo terminą. Rangovas privalo parengti darbų atlikimo grafiką atsižvelgdamas į aukščiau šioje pastraipoje aprašytas sąlygas.

6.1.4. Statybos darbų organizavimo technologijos projektas suderintas su Užsakovu ir techninės priežiūros inžinieriumi iki rangos darbų pradžios (kai darbų vykdymui suteikiamos eismo pertraukos, iki eismo pertraukų patvirtinimo termino pagal EP suteikimo taisykles), parengtas pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir pasirašytas elektroniniu parašu.

6.2. Sutarties vykdymo metu teikiami dokumentai:

- 6.2.1. Pateikti dokumentus, patvirtinančius medžiagų ir gaminių kokybės atitiktį Projekte (TS priedas Nr. 1) ir Techninėje specifikacijoje nurodytuose teisės aktuose nustatytiems reikalavimams (TS priedas Nr. 3).
- 6.2.2. Tyrimų ataskaita ir rekomendacijos 1 egz. kompiuterinėje laikmenoje* (tekstinė dalis .pdf formatu, brėžiniai .dwg formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.
- 6.2.3. Tyrimo metu darytos statinio nuotraukos, 1 egz. kompiuterinėje laikmenoje*.
- 6.2.4. Tyrimams naudotos specialios paskirties technikos, įrenginių ir/ar licencijuotos programinės įrangos sąrašas, 1 egz. kompiuterinėje laikmenoje* (tekstinė dalis .pdf formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.
- 6.2.5. Deklaracija, jog tyrimams naudota technika, įrenginiai ir/ar licencijuotos programinės įrangos atitinka techninės specifikacijos reikalavimus, 1 egz. kompiuterinėje laikmenoje* (tekstinė dalis .pdf formatu, brėžiniai) pasirašyta elektroniniu parašu.

6.3. Dokumentai, reikalaujami pristatyti perduodant atliktus darbus:

- 6.3.1. Atliktų darbų aktai (F-2 forma) ir suvestinė pažyma apie atliktų darbų ir išlaidų vertes (F3 forma), (pdf. formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.
- 6.3.2. Medžiagų ir gaminių kokybę patvirtinantys dokumentai vadovaujantis Projektu ir Techninės specifikacijos priede Nr. 3, nurodytų teisės aktų reikalavimais.
- 6.3.3. Dokumentai, kurie turi būti pateikti užbaigus darbus pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, kitų teisės aktų, LTGI 238/BD ir K/138 instrukcijos reikalavimus, patvirtinti, jei taikytina, techninės priežiūros vadovo.
- 6.3.4. Signalizacijos įrenginių techniniai dokumentai, kurie turi būti pateikti pagal Geležinkelių signalizacijos įrenginių priėmimo naudoti taisykles 165/AA reikalavimus.
- 6.3.5. Pažyma apie statybinių atliekų perdavimą jas tvarkančiai įmonei arba jų sutvarkymą kitu teisės aktais nustatytu būdu, (pdf. formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.
- 6.3.6. Suremontuoto tilto kortelė ir pasas pagal Kelio statinių priežiūros 147/K instrukcijos nuostatas.
- 6.3.7. Suremontuoto statinio kontrolinė geodezinė nuotrauka, pagal galiojantį GKTR 2.11.03:2014 „*Topografinių erdvinių objektų rinkinys ir topografinių erdvinių objektų sutartiniai ženklai*“, (pdf. formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.
- 6.3.8. Statinių išilginio ir skersinio profilio išpildomieji duomenys (matavimai, schemos), matavimo taškų kiekis derinamas su Technine priežiūra.
- 6.3.9. Tilto tyrimų ataskaita ir rekomendacijos, 1 egz. kompiuterinėje laikmenoje* (tekstinė dalis .pdf formatu, brėžiniai .dwg formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.
- 6.3.10. Poligonometrinio tinklo punkto įrengimo projektas (suderintas su Užsakovu), poligonometrinio tinklo punkto statybos darbų ataskaita ir matavimo darbų ataskaita (teikiama ne anksčiau kaip praėjus vienam žiemos sezonui po pastatymo) (jei taikoma) (tekstinė dalis .pdf formatu, brėžiniai pdf. Ir dwg. formatai) pasirašyta elektroniniu parašu;
- 6.3.11. Inžinerinio statinio nekilnojamojo daikto kadastrinių matavimų byla (**pilna apimtimi viso unikalaus Nr. nurodyto 2.1 punkte**), suderinta su Užsakovu ir VĮ Registrų centro patikra.
- 6.3.12. Statybos užbaigimą patvirtinantis dokumentas (**prašymo gauti statybos užbaigimo aktą formą prieš teikiant VTPSĮ, privalo būti suderinta su Užsakovu**), kaip reglamentuoja Lietuvos Respublikos Statybos įstatymas ir STR 1.05.01:2017 „*Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas*“, pasirašyta elektroniniu parašu.
- 6.3.13. Elektroninio statybos darbų žurnalo (ESDŽ), nuorašas (pdf formatas).
- 6.3.14. Kiti dokumentai, numatyti pirkimo objektui taikytinuose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktų bei normatyvinių dokumentų reikalavimuose.

II DALIS. PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

1. PRIEVOLIŲ VYKDYMO VIETA(-OS)

☒ Panevėžio r. sav., Naujamiesčio seniūnija., (Tilto padėtis pagal koordinatų sistemą WGS 55.74171,24.2401, pagal LKS - X=6178595, Y=515074).

2. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

2.1 Statybos darbų/paslaugų vykdymo terminai

Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip per **12 (dvylika)** mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Dokumentacija, susijusi su Darbų atlikimu, turi būti pateikta Užsakovui ne vėliau kaip per **15 (penkiolika)** mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas galutinis Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

2.2 Užsakymų vykdymo tvarka

2.2.1. Rangovas Darbus vykdo pagal kalendorinį darbų vykdymo grafiką.

2.2.2. Pagrindinių darbų vykdymui numatyta 84 val. eismo pertrauka kurią preliminariai numatoma suteikti 2027 m. birželio mėn.

2.2.3. Darbams, kurių vykdymui reikalingos eismo pertraukos trukmė gali būti koreguojama tik Rangovui technologiškai pagrindus pakeitimo poreikį (parenkant darbų technologija atsižvelgti, kad darbai būtų atliekami kiek įmanoma trumpesnėmis EP) ir gavus Užsakovo pritarimą.

2.2.4. Darbų perdavimo-priėmimo aktai pasirašomi už per kalendorinį mėnesį atliktus darbus, jeigu atitinkamą mėnesį Darbai buvo atliekami. Galutinis darbų priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po to, kai Rangovas pateikia visus dokumentus, nurodytus Techninės specifikacijos, 6.3 skyriuje.

PRIEDAI

Priedas Nr. 1 – Techninis darbo projektas, Geležinkelio linijos Radviliškis-Rokiškis-V.S. 46+758 km tilto, Berčiūnų k., Naujamiesčio sen., Panevėžio r. sav. kapitalinio remonto projektas“ Nr. 24014MS-00-TDP.

Priedas Nr. 2 – Geležinkelio linijos Radviliškis-Rokiškis-V.S. 46+758 km tilto, Berčiūnų k., Naujamiesčio sen., Panevėžio r. sav., kapitalinio remonto darbų kiekių žiniaraštis.

Priedas Nr. 3 - AB „Lietuvos geležinkeliai“ taikomų normatyvinių dokumentų sąrašas;

Priedas Nr. 4 – Geležinkelio riedmenų greičio leistinųjų normų aprašas 244/K;

Priedas Nr. 5 - AB „Lietuvos geležinkeliai“ eksploatuojamų vagonų tipai.